



Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с №7 «Белочка»
Макарова О.Г.

Принято на Педагогическом совете №1
от 31.08.2023г

План работы
по наставничеству в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Центр развития ребенка - детский сад № 7 «Белочка»
на 2023-2024 учебный год

№	Планируемые мероприятия	Дата	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1.	Оказание помощи в составлении плана образовательной работы.	Сентябрь	Календарное планирование	
2.	Оказание помощи в оформлении групповой документации.		Оформление документации	
3.	Оказание помощи в написании рабочей программы.	Октябрь	Наличие рабочей программы	
4.	Планирование и организация занятий.	Ноябрь	Конспекты занятий	
	Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе.		Отчет об использовании образовательных технологий	
5.	Организация совместной деятельности с детьми.	Декабрь	Умение планировать и организовывать совместную деятельность с детьми.	
6.	Выбор темы по самообразованию, составление плана работы	Январь	Тема и план по самообразованию.	

Документ подписан простой электронной подписью
Дата, время подписания: 25.09.2023 15:50:27
Ф.И.О. должностного лица: Макарова Оксана Геннадиевна
Должность: заведующий ДОУ
Уникальный программный ключ: 1a3f655c-b0b2-4491-8088-13f0d76e0896

	по самообразованию			
7.	Анализ занятий, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.	Февраль	Умение анализировать занятие.	
8.	Подготовка и проведение праздников и развлечений.	Март	Конспекты.	
9.	Организация самостоятельной деятельности детей.	Апрель	Умение планировать и организовывать самостоятельную деятельность детей.	
10.	Составление отчетов наставника и молодого специалиста.	Май	Предоставление отчетов.	

С планом ознакомились:

Наставники:

_____ Циммерман Н.Г.

_____ Юсупова И.Н.

Наставляемые:

_____ Сунгурова С.А.

_____ Кочубенко С.А.