

Принято:
на заседании педагогического
совета МБДОУ д/с № 7 «Белочка»
протокол № 2 от 01.10.2020 г.



Положение о родительском комитете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Белочка»

1. Задачи и содержание работы родительского комитета.

1.1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача воспитания детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями.

1.2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.

1.3. Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избрать не менее одного представителя.

1.4. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.

1.5. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности.

Виды, количество, состав и содержание работы комиссии определяются родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.

Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду:

- в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;
- в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
- в организации охраны жизни и здоровья детей;

1.6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий. План утверждается на заседании родительского комитета. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы на месяц.

1.7. Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в два месяца.

1.8. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии 2/3 его членов.

1.9. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующим детского сада.

1.10. Разногласия между заведующим детским сада и большинством родительского комитета рассматриваются и разрешаются Отделом образования Нефтекумского городского округа СК.

1.11. При инспектировании дошкольных учреждений Главным специалистом ОО НГО СК проверяют работу родительского комитета и оказывают помощь в ее улучшении.

2. Права родительского комитета.

2.1. Родительский комитет имеет право:

а) вносить заведующий предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.

2.2. Заведующий дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;

б) систематически контролировать качество питания детей;

в) заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей;

г) разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

д) в случае невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей, принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия;

е) присутствовать по приглашению на педагогических производственных совещаниях, на городских и районных конференциях по дошкольному воспитанию.

2.3. Родительский комитет руководствуется в своей работе «Положением о родительском комитете детского сада».

3. Отчетность и делопроизводитель

3.1. Родительский комитет подотчетен – общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

3.2. Родительский комитет избирается в течении сентября месяца на общем собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год.

3.3. Члены родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до срока перевыборов комитета. На их место избираются другие.

3.4. Планы и учет работы, графики дежурства членов родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в дошкольном учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче дел смене состава комитета.

Положение принято
решением педагогического совета

№ _____ от _____

Заведующий МБДОУ д/с № 7 «Белочка»

_____ О.Г.Макарова

Заведующий МБДОУ д/с № 7 «Белочка»

_____ О.Г.Макарова

Утверждено
решением общего родительского
собрания № _____ от _____